






DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)

Budget 2025







Negoziazione effettuata il 26/03/25 09:21:01

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Maria Cristina Aprea			✓	26/03/25 09:30:58	
Simona Detti			✓	26/03/25 14:48:29	
Assegnatario			Firma	Data	
Giorgio Briganti			✓	17/04/25 11:52:41	
Catia Donnini			✓	26/03/25 09:33:53	

Totali						100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				65,00	75,00		
A2		Attività Ambulatoriale				27,00	27,00		
	AZ_A2_081	% esecuzione analisi Rame e Zinco su sangue e urina <= 30 giorni		>=	90	9	9		Resp.le Struttura
	AZ_A2_135	% analisi eseguite e refertate per Legionella spp acqua entro 20 giorni lavorativi (da calcolare tra la data di inizio analisi riportata nel verbale di prelievo del campione e la data di emissione del rapporto di prova)		>=	90	9	9		Resp.le Struttura
	AZ_A2_136	% apparecchiature acustiche (centro LAT 164) tarate entro 15 giorni (da calcolare tra la data di accettazione e la data di emissione del certificato di taratura)		>=	90	9	9		Resp.le Struttura
A5		Attività Gestionale di Supporto				2,00	11,00		
	AZ_A5_783	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.		>=	100	2	2	In coerenza con la circolare ministerale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/04	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A5_796	Monitoraggio manutenzioni e fascicolo macchina tecnologie sanitarie di competenza TSLB : Produzione di N. report semestrali.		>=	2	0	9		Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale






DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)

Budget 2025

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				65,00	75,00		
A7	Attività di Prevenzione				35,00	36,00		
	AZ_A7_012b	Laboratorio Sanità Pubblica. Mantenimento accreditamento per Laboratorio chimico e microbiologico e Centro LAT per la taratura di strumentazione acustica. % di realizzazione.		>=100	9	9		Resp.le Struttura
	AZ_A7_014	Laboratorio Sanità Pubblica. Completamento delle attività programmate tramite documento di programmazione dell'anno in corso. (Obiettivo da calcolare in % rispetto alla richiesta effettivamente pervenuta)		>=90	8	9		Resp.le Struttura
	AZ_A7_310	Piano di indagine ambientale. Almeno 1 progetto per provincia. N° Relazioni annue		>=1	9	9	1 Relazione finale al 31/12 congiunta con AD igiene pubblica e nutrizione e UOC PSP ambienti di vita	Resp.le Struttura
	AZ_A7_313	Organizzazione di eventi informativi di ambito provinciale (1 per provincia), rivolti Estetisti e le relative Associazioni di Categoria sui rischi del settore. Radazione relazione finale. % di raggiungimento		>=100	9	9		Resp.le Struttura
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=3,19	1	1	Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				13,00	3,00		
B3	Formazione				11,00	1,00		
	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100		>=80	5	0		Resp.le Formazione e rapporti con l'Università








## DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)

Budget 2025

Totali					100,00	100,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			13,00	3,00			
B3		Formazione			11,00	1,00			
	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>=	100	5	0	Quote di personale assegnato alle singole strutture formato per ambito di competenza: 1) 75% Syllabus trasformazione e competenze digitali (tutto il personale è già registrato sul portale e nella quota è compreso anche il personale già formato); 2) 50 % infezioni ospedaliere (il personale, concordato con i Dipartimenti è già stato individuato); 3) 100% Fascicolo Sanitario Elettronico. Tutto il personale dipendente (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) dovrà partecipare ad un corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona che a breve sarà attivato e comunicato.	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
	AZ_B3_105b	Conoscenza certificazione per parità di genere. N° verbali di riunione di divulgazione.		>=	1	1	1	Per informazioni contattare la mail de&strategy@uslsudest.toscana.it.	Resp.le Struttura
B4		Trasparenza e Anticorruzione			2,00	2,00			
	AZ_VI_017	Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare entro il 31/03.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			12,00	12,00			
C9		Processi Aziendali			12,00	12,00			
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura

DPZ95 - Uoc Tossicologia Occupazionale ed Ambientale (Laboratorio di Sanità Pubblica)

Budget 2025

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			12,00	12,00		
C9		Processi Aziendali			12,00	12,00		
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=1	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_018	Assegnazione Obiettivi valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 28/02 da ufficio valutazione.		>=100	2	2	Data prorogata in attesa di comunicazioni da parte del referente della Valutazione Individuale	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_019	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.		>=90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_020	Chiusura valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/12. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			10,00	10,00		
D1		Costi			10,00	10,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	100.131	<=140.048	5	5	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci		<=209	1	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	5.435	<=5.011	4	5		CdG (DWH-Altri DB)